

**WOJEWÓDZKI SZPITAL  
DLA NERWOWO I PSYCHICZNIE CHORYCH  
im. dra JÓZEFA BEDNARZA**

ul. Sądowa 18  
86-100 Świecie n/W  
woj. kujawsko-pomorskie

Tel. (0-52) 33 11 031  
Fax (0-52) 33 24 54 1  
NIP 559-16-99-097

e-mail: [sekretariat@szpital-psychiatryczny.swiecie.pl](mailto:sekretariat@szpital-psychiatryczny.swiecie.pl)  
[www.szpital-psychiatryczny.swiecie.pl](http://www.szpital-psychiatryczny.swiecie.pl)



**R E G U L A M I N   K O N K U R S U   O F E R T**  
**NA WYNAJEM GARAŻY I MIEJSC GARAŻOWYCH**

oznaczenie sprawy GARAŻE / 2019

**1. INFORMACJE O SZPITALU**

- 1.1. Nazwa: Wojewódzki Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych im. dr J. Bednarza - zwany dalej Szpitalem
- 1.2. Adres: 86 - 100 Świecie ul. Sądowa 18
- 1.3. NIP: 559 – 16 – 99 – 097
- 1.4. REGON 000291523
- 1.5. Sekretariat tel: 52 3308305; Sekretariat fax: 52 3324541
- 1.6. E-mail: [sekretariat@szpital-psychiatryczny.swiecie.pl](mailto:sekretariat@szpital-psychiatryczny.swiecie.pl)
- 1.7. Strona internetowa: [www.szpital-psychiatryczny.swiecie.pl](http://www.szpital-psychiatryczny.swiecie.pl)

**2. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA**

Przedmiotem postępowania jest wybór najkorzystniejszych ofert na wynajem garaży i miejsc garażowych wg wykazu stanowiącego załącznik – formularz ofertowy.

**3. PODSTAWA PRAWNA**

- 3.1. § 9 Statut Szpitala – uchwała nr XVII/315/12 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 30 stycznia 2012 r. w sprawie nadania Statutu Wojewódzkiemu Szpitalowi dla Nerwowo i Psychicznie Chorych im. dr J. Bednarza w Świeciu (zm. Uchwała nr XXXVIII/634/17 z dn. 27.11.2017r.).
- 3.2. Uchwała nr XVIII/329/12 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 27 lutego 2012 r. w sprawie określenia zasad zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie, użyczenie aktywów trwałych samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, dla których Województwo Kujawsko-Pomorskie jest podmiotem tworzącym (zm. Uchwała nr XXXII/561/13 z dnia 25.03.2013 r.)

**4. TERMIN WYKONANIA UMOWY**

Umowy w sprawie najmu garaży i miejsc garażowych zostaną podpisane na okres **do dnia 31-12-2023 r.**

**5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

Oferent jest zobowiązany przygotować i złożyć ofertę według poniższych zasad:

- 1) można złożyć tylko jedną ofertę dotyczącą jednej lub kilku pozycji formularza ofertowego;
- 2) oferta powinna być złożona na załączonym formularzu ofertowym;
- 3) oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty;
- 4) wszelkie pełnomocnictwa, dołączone do oferty, muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie;
- 5) wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę;
- 6) oferta powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Szpitala i oznaczona poprzez umieszczenie na niej nazwy i adresu Szpitala, nazwy i adresu Oferenta oraz opisu:

**OFERTA KONKURSOWA**  
**Nie otwierać przed 23.12.2019 r. godz. 11:00**  
**oznaczenie sprawy GARAŻE / 2019**

7) ofertę przed upływem terminu składania ofert można zmienić lub wycofać.

**6. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 6.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu w sekretariacie Szpitala, do dnia 23.12.2019 r. do godz. 11:00.
- 6.2. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Szpitala i oznakowane zgodnie z pkt 5 ppkt.6).
- 6.3. Ofertę złożoną po terminie składania ofert zwraca się bez otwierania.
- 6.4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu ich składania.
- 6.5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.12.2019 r. o godz. 11:15 w sali konferencyjnej Szpitala.
- 6.6. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny.
- 6.7. Informacje, o których mowa w pkt. 6.6 doręcza się Oferentom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

**7. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI SZPITAL BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, PRZESŁANKI WYKLUCZENIA OFERENTA**

7.1. Szpital przy wyborze oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

| Kryterium   | Ranga (%) |
|-------------|-----------|
| Cena oferty | 100       |

- 7.2. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Szpital wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Szpital dodatkowych ofert. Oferenci nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 7.3. Wywoławcze stawki czynszu za poszczególne garaże, stanowiska garażowe zostały określone w formularzu ofertowym.
- 7.4. Przy ocenie kryterium „cena oferty” zostanie wykorzystany wzór:  
**Liczba Punktów = cena oferty badanej / cena wywoławcza x 100 punktów**
- 7.5. Oferta z najwyższą liczbą punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Pod uwagę będą brane liczby zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
- 7.6. Z postępowania zostaną wykluczeni Oferenci, którzy zalegają lub zalegali Szpitalowi z płatnościami ponad 2 okresy rozliczeniowe z tytułu umów najmu.

**8. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 8.1. O wyborze oferty Szpital zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której opublikowano zawiadomienie o konkursie ofert i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 8.3. O unieważnieniu konkursu ofert Szpital zawiadomi wszystkich oferentów, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 8.4. Szpital zawrze przedmiotowe umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub pocztą elektroniczną.
- 8.5. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Szpital wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych.

**9. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

Do zawartej umowy w sprawie najmu garaży i miejsc garażowych zostaną wprowadzone postanowienia, o których mowa w § 14 uchwały, o której mowa w pkt. 3.2.

**10. ZAŁĄCZNIKI**

1) Formularz ofertowy

– załącznik nr 1